

**Программа курса
внеурочной деятельности
пресс-центр
"Школьный вестник"
10-11 классы**

Направление: общеинтеллектуальное

Пояснительная записка

Сегодня от учащихся школы требуются не только знания, но и активность, инициативность, способность принимать решения в трудной ситуации. Соответственно, необходимы такие изменения в организации процесса обучения, чтобы школьник мог применять полученные знания. Реализация Программы воспитательной деятельности школы и образования школьников должна осуществляться в том числе посредством школьной газеты. Создание школьной газеты позволяет установить более тесные связи внутри школы. Участие учащихся в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, помогает лучше познать себя, открыть мир. В процессе совместной деятельности по созданию газеты между представителями разных поколений устанавливаются отношения взаимопонимания. Кроме того, подобная практика оказывает влияние на выбор профессии.

Занятия проводятся в форме круглого стола, сюжетно-ролевой игры, практической работы.

Формы работы: групповая, индивидуальная.

Методы и приёмы работы:

- словесные;
- наглядные;
- игровой;
- анализ, обобщение, систематизация материалов периодических печатных изданий;
- практический (создание, издание и распространение школьной газеты);
- проблемный;
- диалоговый.

Основной вид деятельности: познавательная деятельность через стимулирование любознательности, исследовательского интереса обучающихся к конкретным ситуациям, явлениям. Следствием этого становится повышение общего уровня мотивации к обучению, саморазвитию.

Целью творческого объединения «Школьный вестник» является развитие личности обучающихся, их творческих способностей, навыка устных и письменных публицистических выступлений, формирование гражданской позиции учащихся.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие **задачи:**

- Организовать практическую, общественно и социально значимую коллективную деятельность
- Повысить познавательную активность учащихся, научить их вовремя реагировать на события, находить источники информации
- Предоставить подросткам возможности для «пробы пера» и реализации права «свободы слова» на страницах школьной газеты.

Общая характеристика курса

Основные направления деятельности

Информационная. «Школьный вестник» –форма передачи информации о событиях и фактах из жизни школы.

Образовательная. Подготовка номеров газеты требует вовлечения учащихся в различные формы деятельности: они получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ. В результате работы по выпуску газет/статей на сайт возрастает их мотивация к обучению.

Воспитательная. Организация внеурочной деятельности учащихся позволяет с пользой занять их свободное время, использовать школьную газету во время проведения урочных и внеурочных мероприятий.

Коммуникативная. Подготовка газеты к выпуску – дело коллективное, в процессе работы над выпуском дети общаются с разными людьми. Коллегиальное решение всех вопросов, общение способствуют развитию коммуникативных качеств учащихся.

Ценностные ориентиры курса

Ценностные ориентиры программы кружка «Школьный вестник» базируются на требованиях и заключаются в формировании личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Место курса в учебном плане.

Данная программа включена во внеурочную деятельность учебного плана школы и составлена из расчета 34 часа в 11 классе и 36 часов в 10 классе (1 занятие в неделю) в 10-11 классах.

Планируемые результаты

Личностные и метапредметные результаты

Личностные результаты освоения курса предполагают:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков газеты ;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;

Метапредметные результаты освоения курса обеспечиваются познавательными и коммуникативными учебными действиями, а также межпредметными связями с литературой, русским языком, информатикой.

Выпускник научиться:

- формировать умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием ее реализации;
- продуктивно сотрудничать (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач;
- уметь осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.
- знакомству с основными терминами журналистики;
- приобрести первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно-познавательных текстов, инструкций;
- приобрести навыки готовности слушать собеседника и вести диалог;
- излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

Выпускник получит возможность научиться:

- умение признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою.

Содержание программы

Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат. Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи. Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи учащихся.

Основы работы с текстом.

Текст с точки зрения верстки. Вставка текстовых блоков. Редактирование текстовых блоков. Текстовые инструменты. Свойства текстового блока. Как оформить текст.

Основы работы с иллюстрациями.

Как поместить иллюстрацию на страницу. Вставка графических блоков. Редактирование графических блоков. Редактирование рисунков в блоках. Импорт иллюстраций. Контур вырезания. Верстка страниц.

Задание параметров страницы. Создание страницы-шаблона. Совместное размещение текста и графики. Печать документа.

Практикум по верстке

Сверстать газетную полосу формата А4.

Секреты стилистики (Правила хорошей речи)

Язык – важнейшее средство общения; о богатстве русского языка, его роль как языка межнационального. О тексте, типах, стилях речи.

Стилистика лексических средств языка

Стилистические средства словообразования и морфологии.

Стилистические средства синтаксиса.

Функциональная стилистика.

Культура речи

Соблюдение правил техники безопасности, технической эксплуатации и сохранности информации при работе на компьютере.

Методы работы с программами Microsoft Office

Технология обработки текстовой информации

Создание, редактирование и форматирование документов. Основные объекты в документе (символ, абзац) и операции над ними. Шаблоны документов и стили форматирования. Печать документов.

Основные форматы текстовых файлов и их преобразование. Кодировки кириллицы.

Внедрение в документ различных объектов (таблиц, изображений, формул и др.).

Перевод документов с бумажных носителей в компьютерную форму с помощью систем оптического распознавания отсканированного текста.

4. Тематическое планирование

№ п/п	Тема занятия	Количество часов в 10 классе	Количество часов в 11 классе
1	Вводное занятие. Утверждение плана работы. Понятие о школьной газете. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	2	2
2	Из истории журналистики. Этика и психология журналистского общения. Печатные издания и их роль. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
3	Газета. Какая она должна быть? Язык и стиль газеты. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
4	Анализ рубрик печатных изданий. Текст. Тема и идея текста. Стили речи. Особенности стилей. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
5	Этапы создания газеты. Сбор и оформление информации Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
6	Юный редактор – кто это? Цели газетного творчества. Газетная статья - основа газеты. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
7	Создание газетных статей.		

	Оформление газетных материалов. Основы оформительской работы Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
8	Изобразительные элементы в газете. Редактирование текста. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
9	Иллюстрации, рисунки, фотографии как дополнение к газетным статьям. Реклама на страницах газеты. Оформление, дизайн газеты Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
10	Содержание и форма журналистских произведений. Журнальные жанры: информационная заметка, зарисовка. Заметка в газету. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
11	Информационная составляющая газеты. Сбор первичной информации. Творческая мастерская. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
12	Интервью. Что значит взять интервью? Вопросы для интервью. Берем интервью. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
13	Особенности диалогической формы. Редактирование статьи. Обмен впечатлениями Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
14	Репортаж. Особенности жанра. Репортер – автор репортажа и очевидец с места событий. Композиционные особенности репортажа. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
15	Репортаж с места событий. Редактирование репортажа и совершенствование заголовков. Творческая мастерская. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
16	Оформление, дизайн газеты. Оформление газетных материалов. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
17	Очерк. Особенности жанра. Проблемный подход к материалу статьи. Работа с текстом. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
18	Проблемный очерк. Портретный очерк. Работа с текстами. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
19	Редактирование статей. Обмен впечатлениями. Заседание круглого стола. Обсуждение «Моя газета». Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
20	Подборка материалов по темам.		

	Редактирование текста. Оформление, дизайн газеты. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
21	Современный дизайн газеты. Принципы верстки. Оформление информации на электронных носителях. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
22	Заголовок в газете. Работа с фрагментами текста. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
23	Сатирические жанры. Фельетон. Особенности жанра. Работа с текстом Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
24	Редактирование текста. Оформление, дизайн газеты. Подборка материалов по темам. Приемы оформления. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
25	Обработка графической информации. Редактирование фотографий. Творческая мастерская. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
26	Подборка материалов по темам. Обработка текстовой информации. Поиск информации в Интернете. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
27	Редактирование текста. Оформление, дизайн газеты Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
28	Нравственно-патриотическое направление газеты. Сбор и оформление информации. Редактирование текста. Оформление, дизайн газеты. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
29	Экологическое направление газеты. Сбор и оформление информации. Поиск информации в Интернете. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
30	Спортивно- оздоровительное направление газеты. Сбор и оформление информации. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
31	Заседание круглого стола. Встреча с интересными людьми. Сбор и оформление информации Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
32	Подборка материалов по темам. Участие в жизни школы, города. Редактирование текста. Оформление, дизайн газеты. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	1	1
33	Творческий отчет. Анализ итогов работы в прошедшем году. Практическое занятие по выпуску школьной газеты	3	1
ИТОГО		36	34