

СОГЛАСОВАНО Педагогический совет МБОУ СОШ № 72 протокол № <u>1</u> от <u>28 августа 2020</u> г.	УТВЕРЖДАЮ Директор школы <u>Ю.Н. Якубовский</u> / приказ № <u>1</u> от <u>28 августа</u> 2020 г.
--	---

Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ № 72 при реализации дополнительных общеобразовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Порядка формирования и ведения реестра сертификатов дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования Новосибирской области от 31 марта 2020 № 886 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Новосибирской области».

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления лиц, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 72» (далее - МБОУ СОШ № 72, образовательная организация, ОО).

1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей ребенка и семьи.

II. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. В течение учебного года допускается перевод обучающихся с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

2.2 Перевод в другую группу осуществляется по заявлению обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3 Директор МБОУ СОШ № 72 издает приказ о переводе обучающегося на другую дополнительную общеобразовательную программу в течение трех рабочих дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления. В приказе указывается дата перевода, с которой обучающийся обязан приступить к занятиям по другой программе.

2.4 Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу соответствующего года обучения, не имеющие академической задолженности, по результатам промежуточной аттестации переводятся на следующий год обучения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению, согласно правилам пункта 111 региональных Правил персонифицированного финансирования.

2.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения условно. Перевод на следующий год обучения, в том числе условно, осуществляется по решению Педагогического совета.

2.6 Директор МБОУ СОШ № 72 издает приказ о переводе обучающихся на следующий год обучения, в том числе условно, в течение одного рабочего дня с даты принятия решения Педагогическим советом. В приказе указываются основание для условного перевода и срок ликвидации академической задолженности (в случае условного перевода).

2.7 Перевод обучающихся на следующий год обучения, переведенных условно, осуществляется по решению Педагогического совета после ликвидации обучающимся академической задолженности.

III. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам:

- в связи с завершением обучения в школе;
- в связи с завершением обучения по программе дополнительного образования;
- досрочно в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе обучающегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося);
- по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава МБОУ СОШ № 72, Правил внутреннего распорядка;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и образовательной организации,

в том числе, в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

- с заявлением родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в случае длительной болезни (более одного месяца при наличии подтверждающего документа из медицинской организации), иных обстоятельств, препятствующих посещению обучающимся занятий в рамках ДОП, осваиваемой им с использованием сертификата персонифицированного финансирования, с целью сохранения остатка средств сертификата персонифицированного финансирования для освоения аналогичной ДОП либо других ДОП в последующем, когда действие обстоятельств, препятствующих посещению обучающимся занятий в рамках ДОП, прекратится.

3.2. Отчисление обучающихся по инициативе образовательной организации во время их болезни не допускается. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ СОШ № 72 об отчислении обучающегося.

3.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, ОО в течение 3 рабочих дней направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБОУ СОШ № 72, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ СОШ № 72.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ СОШ № 72 в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из МБОУ СОШ № 72, справку об обучении или периоде обучения по образцу, установленному МБОУ СОШ № 72.

IV. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающихся, отчисленных по инициативе образовательной организации, производится на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) и предоставления справки о состоянии здоровья, если это объединения физкультурно-спортивной направленности и хореографические коллективы.

4.2. При подаче заявления о восстановлении необходимо указать программу, по которой обучался, представить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении или паспорт).

4.3. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ СОШ № 72 осуществляется только на свободные места.