

СОГЛАСОВАНО Педагогический совет МБОУ СОШ № 72 протокол № <u>24</u> от <u>08 ноября</u> 201 <u>9</u> г.	УТВЕРЖДАЮ Директор школы /Ю.Н. Якубовский/ приказ № <u>108</u> от <u>08 ноября</u> 201 <u>9</u> г.
--	--



## Положение

### о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №72»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №72» разработано в соответствии со ст. 26,28 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №72». Педагогический совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №72» (далее – ОО) является коллегиальным руководящим, постоянно действующим органом, объединяющим педагогических работников ОО в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников ОО.

1.2. В состав Педагогического совета входят: руководитель ОО, его заместители, учителя, педагог – психолог, социальный педагог, руководитель Управляющего совета (с совещательным голосом).

1.3. В заседаниях Педагогического совета участвуют педагогические работники ОО, не занятые в это время работой с обучающимися.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по ОО, являются обязательными для исполнения.

1.5. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности;
- разработка содержания работы по общей теме программы развития ОО, по темам инновационных площадок;
- внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

– решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших Федеральный государственный образовательный стандарт и Федеральный компонент государственного образовательного стандарта.

## **2. Функции Педагогического совета**

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке программы развития ОО;
- разрабатывает образовательную программу ОО;
- рассматривает рабочие программы урочной и внеурочной деятельности ОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОО;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников в различных формах;
- принимает решение об исключении из ОО обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, когда меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали результата и исчерпаны в порядке, определяемом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом ОО. Данное решение своевременно доводится до сведения родителей обучающегося (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.
- обсуждает и принимает решения по вопросам, касающимся содержания образования;
- рассматривает и принимает план работы Учреждения на учебный год;
- рассматривает для утверждения характеристики педагогов, представляемых к почетному званию «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Заслуженный учитель РФ» и другим наградам;
- рассматривает проекты локальных нормативных актов в соответствии с определёнными полномочиями;
- заслушивает отчёт о результатах самообследования;
- рассматривает календарный учебный график, учебный план;
- рассматривает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. Права и ответственность**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;



- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные нормативные акты);
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ОО по вопросам обучения и воспитания, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательной деятельности и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы ОО;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства;
- утверждение образовательных программ,
- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ОО.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителей ОО, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с

мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

### **5. Документация Педагогического совета**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по ОО.

5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.4. Протоколы педагогических советов оформляются в печатном варианте. По окончании учебного года формируется книга протоколов Педагогического совета ОО, которая входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается при смене руководства по акту приёма - передачи.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОО.